



# **Pedagogisch beleidsplan**

**Januari 2020**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs  
Poppelseweg 11  
5051 PL Goirle

**Inhoudsopgave pedagogisch beleidsplan KDV Spelenderwijs**

<b>Voorwoord &amp; Inleiding</b>	<b>pag. 4</b>
<b>1. Het pedagogisch beleidsplan</b>	<b>pag. 5</b>
1.1 Het pedagogisch doel	pag. 5
<b>2. Plaatsing</b>	<b>pag. 8</b>
2.1 Groepsindeling en personeel	pag. 8
2.2 PW-ers in opleiding, stagiaires en vrijwilligers	pag. 8
2.2 Beroepskracht- kindratio en de “drie-uursregeling”.	pag. 8
2.3 Rondleiding	pag. 8
2.4 Intakegesprek	pag. 9
2.5 Wennen/ oefenen	pag. 9
2.6 Brengen & halen	pag. 9
2.7 Overdracht	pag. 9
<b>3. Een dag op het KDV</b>	<b>pag. 11</b>
3.1 De dagindeling	pag. 11
3.2 Slapen en rusten	pag. 11
3.3 Spelen en activiteiten	pag. 11
3.4 Uitstapjes	pag.13
3.5 Milieu en natuur	pag.13
<b>4. Eten &amp; drinken</b>	<b>pag. 14</b>
4.1 Eten & drinken	pag. 14
4.2 Dieet, allergie en andere culturen	pag. 15
4.3 Feesten en trakteren	pag. 15
4.4 Voedingsmiddelen inkoop, bereiden en bewaren	pag. 15
<b>5. Verzorging</b>	<b>pag. 16</b>
5.1 Verschonen	pag. 16
5.2 Toiletgang en zindelijkheidstraining	pag. 16

<b>6. Alles rond het kind</b>	<b>pag. 17</b>
6.1 Sociaal emotionele veiligheid	pag. 17
6.2 Mentorschap	pag. 18
6.3 Observeren	pag. 18
6.4 Corrigeren en belonen	pag. 19
6.5 Omgaan met zieke kinderen	pag. 19
6.6 Kinderparticipatie	pag. 20
6.7 VVE	pag. 20
<b>7. Ouders/verzorgers</b>	<b>pag. 21</b>
7.1 Individuele contacten	pag. 21
7.2 Schriftelijke informatie	pag. 21
7.3 Oudercommissie	pag. 22
7.4 Ouderbijeenkomsten	pag. 22
7.5 Klachtenprocedure en verbeterformulieren	pag. 22
<b>8. Ruimtes en indelingen</b>	<b>pag. 23</b>
8.1 Binnenruimte	pag. 23
8.2 Buitenruimte	pag. 24
8.3 Slaapruimte	pag. 25
<b>9. Veiligheid en gezondheid</b>	<b>pag. 26</b>
9.1 Brandactieplan en ontruimingsplan	pag. 26
9.2 BHV - BedrijfsHulpVerlening	pag. 26
9.3 EHBO – Eerste Hulp Bij Ongevallen	pag. 26
9.4 Veiligheid en gezondheid	pag. 26
9.5 Het 4 - ogen principe	pag. 26
9.6 GGD inspectie	pag. 27
9.7 Ventilatie	pag. 27
9.8 Risico inventarisatie en evaluatie	pag. 28
9.9 Meldcode kindermishandeling	pag. 28
<b>Specificaties kinderdagverblijf</b>	<b>pag. 29</b>

## Voorwoord

Als directie en medewerkers van kinderdagverblijf Spelenderwijs leveren we kwalitatief goede kinderopvang. Deze kwaliteit willen we ook in de toekomst, blijven bieden. Dit betekent dat wij eisen stellen aan het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan. Daarnaast streeft het kinderdagverblijf naar verbetering van de “te leveren” pedagogische kwaliteit. Dit doen wij door kritisch te blijven kijken naar ons pedagogisch handelen. Wij evalueren jaarlijks het pedagogisch beleid en stellen het, ook tussentijds bij, als daar aanleiding toe is.

In het pedagogisch beleid komt tot uitdrukking hoe wij met kinderen omgaan en waarom wij dat zo doen. Het pedagogisch beleid is daarom gebaseerd op;

- een visie
- de ontwikkeling van kinderen
- opvoeden

Vanuit dit richtinggevende kader hebben we ons pedagogisch beleidsplan geschreven.

## Inleiding

Het beleidsplan is een handleiding en naslagwerk voor directie en medewerkers om kwalitatief hoogwaardig en verantwoorde kinderopvang te blijven bieden aan de deelnemende kinderen. Dit plan is openbaar en ligt altijd ter inzage voor ouders.

In dit plan wordt beschreven hoe wij werken aan de vier competenties, genoemd in de Wet Kinderopvang, namelijk de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van waarden en normen. Daarnaast is ons algemeen beleid voor kinderopvang hierin beschreven. Het pedagogisch beleidsplan ligt voor ouders ter inzage op het kinderdagverblijf. Ouders kunnen via de website de meest recente versie downloaden. Alle protocollen waar in dit beleidsplan naar verwezen wordt, liggen ter inzage (elke pedagogisch medewerker reikt het u graag aan) op de locatie. Uiteraard blijft dit pedagogische beleidsplan altijd in ontwikkeling. Het wordt aangepast zodra er nieuwe afspraken gemaakt worden.

Ik wens u veel leesplezier.

En hoop u snel te ontmoeten!

Daphne Vermeer – van Amelsfoort

Directrice/eigenaresse kinderdagverblijf Spelenderwijs

## **1. Het pedagogisch beleidsplan**

### **1.1 Het pedagogisch doel**

Ons pedagogisch doel is:

De kern van het kind tot bloei laten komen. Wat in potentie aanwezig is in het kind, wordt door ons gestimuleerd. Zo kan een kind zijn én verder groeien tot wie hij/zij werkelijk is. Om dit te bereiken kijken en luisteren wij goed naar de kinderen. Onze visie op opvoeden is dat wij aansluiten bij het kind en zijn of haar mogelijkheden.

De ouders dragen de zorg voor en opvoeding van hun kind(eren) tijdelijk aan ons over. Daarom hebben de kinderen bij kinderdagverblijf Spelenderwijs te maken met professionele opvoeders: de pedagogisch medewerkers. Zij zijn zich bewust van hun grote verantwoordelijkheid en nemen deze taak met veel plezier, positieve energie en deskundigheid op zich.

Wij bieden verantwoorde kinderopvang aan de hand van de vier pedagogische doelstellingen die in de Wet Kinderopvang zijn omschreven.

Deze doelen zijn:

Het kind een gevoel van emotionele veiligheid bieden;

Wij willen kinderen begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid. De basis van al het handelen van de groepsleiding is het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind. Hierbij is een vertrouwensrelatie met de pedagogisch medewerker onmisbaar. Vaste rituelen, ritme en regelmaat zorgen ervoor dat kinderen zich zeker voelen. Vanuit een veilige basis durven én kunnen zij de wereld spelenderwijs gaan ontdekken. Persoonlijk contact met de pedagogisch medewerker, een vertrouwde omgeving en de aanwezigheid van bekende groeps- en leeftijdgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Kinderen zullen zich vanuit dit veilige gevoel op allerlei gebieden verder ontwikkelen en de omgeving gaan ontdekken. Om dit veilige klimaat te creëren werken we zoveel mogelijk met vaste beroepskrachten. Uiteraard kan er een wisseling voorkomen door ziekte of verlof. Maar we streven er zeer naar het aantal “gezichten” op de groep zoveel mogelijk te beperken. In geval van calamiteiten (ziekte, verlof) onder personeel zal de eerste opvang door de leidinggevende zelf worden waargenomen. Onmiddellijk zal dan ook een oplossing worden gezocht wie er op dat moment kan invallen. Hierbij wordt het huidige personeel geraadpleegd of in uiterste nood een inval/oproepkracht.

### Het bieden van gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie van het kind;

Wij willen kinderen helpen zichzelf te leren kennen. Dit doen wij onder andere door ze uit te leggen dat ze met al het speelgoed mogen spelen maar dat het speelgoed voor alle kinderen is en dat ze met elkaar moeten delen en/of samen spelen. Door dit te leren evenals een actieve rol van de pm-ers in het spelproces wordt de kinderen spelenderwijs waarden en normen geleerd. Ook stimuleren wij de kinderen probleempjes' zelf op te lossen. Op deze manier leren zij zichzelf kennen, omdat ze aangeven wat ze wel of niet fijn vinden.

Zelfstandigheid wordt gestimuleerd door dagelijkse dingen als een boterham smeren, uitkleden voor het naar bed en naar het toilet gaan (indien mogelijk) zelf te laten doen. Wij belonen hen wanneer dit lukt en moedigen aan wanneer kinderen dit lastig lijken te vinden. Op deze wijze proberen wij tevens een positief zelfbeeld te creëren. Ieder kind is uniek en waardevol. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en wij hebben vertrouwen in het vermogen van ieder kind. Dit laten wij aan kinderen merken door te kijken naar ieder kind. Kinderen zijn vrij om te maken wat ze zelf willen. Een knutselwerkje hoeft niet 'volgens het voorbeeldje' gemaakt te worden. Kinderen mogen hun eigen creativiteit gebruiken en worden hiervoor beloont. Ook dit draagt weer bij aan een positief zelfbeeld.

Kinderen hebben vanaf de geboorte een innerlijke motivatie om te leren lopen, praten en contact te maken met anderen. Zij leren wat nodig is voor het leven. Kinderen leren binnen het eigen vermogen, tempo en op een gehele eigen wijze. Het eigen en unieke ontwikkelingstempo van het kind is voor ons maatgevend in de begeleiding van de kinderen. Dit laten wij zien door kinderen te belonen wanneer zij een mijlpaal bereiken in de ontwikkeling. Wij stimuleren dit, maar forceren niks. Als kinderen ergens nog niet aan toe zijn, gaan wij ze niet pushen. Kinderen worden in hun ontwikkeling gestimuleerd, zoals de lichamelijke ontwikkeling (bijvoorbeeld leren lopen, fietsen of schilderen), de verstandelijke ontwikkeling (bijvoorbeeld leren praten of tellen) en emotionele ontwikkeling (bijvoorbeeld leren vertellen hoe je je voelt of leren opkomen voor je zelf).

### Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie;

Wij willen kinderen ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor de sociale vaardigheden ontwikkeld worden. Elk kind krijgt individuele zorg en aandacht. Deze individuele aandacht is terug te zien in het handelen van de pedagogisch medewerkster wanneer zij bijvoorbeeld een kind verschoont, met het kind een boekje leest of in gaat op vragen en verhalen van het kind. Ook de groep heeft een belangrijke functie, want kinderen maken deel uit van de samenleving. Wij zien het kinderdagverblijf als een mini samenleving waarin ieder kind uniek is, maar wel onderdeel is van het grote geheel en hierin zijn of haar eigen weg "bewandelt". Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan.

Wij stellen kinderen in de gelegenheid om vanuit het kinderdagverblijf de wereld om hen heen te ontdekken. Wij laten dit zien door kinderen zelf te laten kiezen waar ze mee willen spelen. Ook mag het spelmateriaal voor andere doeleinden worden gebruikt. Bijvoorbeeld: het slaan met een lepel op een pan en het gebruiken als muziekinstrument. Op deze wijze wordt spelmateriaal ontdekt en stelt het kinderen

in de gelegenheid om uit te vinden wat er met spelmateriaal gedaan kan worden. Spelenderwijs ontdekken vinden wij belangrijk. Kinderen leren van en door elkaar, voor nu en later. Het kennismaken met andere volwassenen en kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep. In de groep worden deze vaardigheden gestimuleerd door elkaar te helpen, speelgoed samen op te ruimen, het gezamenlijk vieren van feestelijke gebeurtenissen etc.

### Het kind de kans geven om zich normen en waarden eigen te maken;

Wij willen kinderen normen en waarden bij brengen. Wij vinden dit van groot belang. Kinderen leren op deze manier niet alleen elkaar en anderen respect te tonen maar ook respect te hebben voor bezittingen en materialen van anderen en van zichzelf. Respect tonen en geven zal ze verder brengen in de samenleving waarin dit behoort tot de “gehanteerde” normen en waarden. Het eigen maken van normen en waarden maakt onderdeel uit van de morele ontwikkeling.

Binnen (en buiten) de groep doen zich situaties voor waarvan op dit gebied veel leermomenten zijn (bijvoorbeeld pijn en verdrietige situaties, ruzie of een maatschappelijke gebeurtenis). Door de reactie(s) van de pedagogisch medewerker(s) op dit soort situaties ervaart een kind wat wel en niet goed is. Het eigen gedrag van groepsleiding heeft hierbij dus een belangrijke voorbeeldfunctie.

Wij keuren agressief gedrag (zowel verbaal als non-verbaal) aangaande de kinderen af. Zowel onderling, als van en naar medewerkers, ouders en andere volwassenen.

Ook bij alledaagse zaken op het dagverblijf staan normen en waarden op de groep hoog in het vaandel. Dergelijke normen zijn onder andere; (samen) opruimen, netjes wachten op elkaar (bijv. alvorens we gaan eten), eigen servies gebruiken, etc.

Door structurele herhaling maken de kinderen zich deze normen en waarden eigen, dit wordt spelenderwijs gedaan. Zoals bij het opruimen van speelgoed wordt gebruik gemaakt van een “vast” liedje zodat alle kinderen weten dat er samen opgeruimd gaat worden. Op de speelgoedbakken staan foto's van het desbetreffende speelgoed, dat maakt opruimen leuk en makkelijk.

## **2. Plaatsing**

### **2.1 Groepsindeling en personeel**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs is een kleinschalig kinderdagverblijf met een verticale groep voor maximaal 16 kinderen van 0 – 4 jaar.

Het kinderdagverblijf bestaat uit een grote binnenspeelruimte met ‘bij ruimten’ (slaapkamer, sanitair). Er is geen “open deuren beleid” omdat er maar een groep is.

De groep bestaat uit kinderen in de leeftijd van 6 weken tot 4 jaar, waarbij zij afhankelijk van de groepsgrootte door 1 tot 4 gediplomeerde pedagogisch medewerkers opgevangen worden. Onder gediplomeerde pedagogisch medewerkers wordt in dit beleidsplan altijd bedoeld een medewerker met minimaal een afgeronde opleiding niveau 3, bijvoorbeeld Sociaal Pedagogisch Medewerker niveau 3 of een van de andere diploma’s beschreven in het [CAO](#).

Omdat het kinderdagverblijf maar uit één verticale groep bestaat is het een bijkomend voordeel dat broertjes en zusjes, vriendjes en vriendinnetjes, altijd bij elkaar op de groep geplaatst worden.

### **2.2 inzet pedagogisch coach/ beleidsmedewerker**

*Volgens de wet IKK dient het kinderdagverblijf een beleidsmedewerker en/ of coach in dienst te hebben. Dit is nodig om ten alle tijden de pedagogische kwaliteit naar een hoger niveau te tillen. Binnen kinderdagverblijf Spelenderwijs is dit één en dezelfde functie uitgevoerd door een pedagogisch medewerkster op de groep die zich in deze functie kan manifesteren. De coach/ beleidsmedewerker krijgt, doordat zij ook werkzaam is op de groep, alles mee wat op de groep gebeurt. Op deze manier kan de vertaalslag met het beleid en de coaching op een fijne, natuurlijke wijze gemaakt worden. De pedagogisch beleidsmedewerker ziet erop toe dat er volgens het beleidsplan wordt gewerkt, maar kan ook vanuit de praktijk een aanpassing aanbrengen in het beleidsplan. Zodoende blijft het beleidsplan altijd in ‘beweging’. Ook ziet zij erop toe dat ontwikkelingen op makro niveau eventueel doorgevoerd kunnen worden in de werkzaamheden op de groep.*

*Op het gebied van coaching zorgt zij ervoor dat iedere pedagogisch medewerker ten minste één persoonlijke doelstelling, gedurende een termijn van 3 maanden tot ontplooiing kan laten komen. Als deze doelstelling is voltooid ziet zij erop toe dat de pedagogisch medewerker zich daarna weer op een ander persoonlijk vlak gaat ontwikkelen. Op deze manier blijven pedagogisch medewerkers zich persoonlijk ontwikkelen. De pedagogisch coach organiseert verschillende teamcoaching avonden die zowel gericht zijn op de ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers, als de ontwikkeling van het gehele team. Dit om samenwerking op de groep te bevorderen. Daarnaast zal de pedagogisch coach met regelmaat boventallig aanwezig zijn op de groep om te werken met bijvoorbeeld Video Interactie Begeleiding (VIB).*



### **2.3 Pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiaires en vrijwilligers.**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs werkt op dit moment niet met pedagogisch medewerkers in opleiding en/of stagiaires. Mogelijkerwijs gaat dit in de nabije toekomst wel gebeuren. Als we zover zijn, zal dit beleidsplan aangepast worden met de concrete taken van deze medewerkers.

Wel werken we met enkele vrijwilligers, de ouders van Daphne (eigenarrese), Monique en Theo van Amelsfoort. En de man van Daphne, Martijn, helpen incidenteel mee op het kinderdagverblijf.

Monique op het gebied van EHBO gerelateerde zaken (zie 9.3).

Theo en Martijn voor techniek gerelateerde noodsituaties (stroomuitval, kortsluiting, lekkages, defecte CV-ketel, verstoppingen). En werkzaamheden in de buitenspeelruimte; tuinonderhoud, verzorging van dieren(weides).

Eens per week worden grote schoonmaak klussen en de groepsruimte grondig gepoetst door een huishoudelijk hulp.

### **2.4 Beroepskracht- kindratio en drie- uursregeling.**

De beroepskracht- kindratio (BKR) gaat over de verhouding tussen het aantal pedagogisch medewerkers en het aantal aanwezige kinderen in het kinderdagverblijf. Deze BKR hangt af van de leeftijden van de kinderen. Binnen deze ratio bestaat de zogenaamde “drie- uursregeling” Deze houdt in; “Bij minimaal 10 uur aaneengesloten opvang, mag het BKR gedurende maximaal drie uur per dag worden afwijken.”

Bij Kinderdagverblijf Spelenderwijs wijken we *mogelijk* af van het BKR (beroepskracht – kind ratio) op maandag t/m vrijdag, tussen: 07.30u – 09.00u, tussen 12.30u en 14.00u (pauze pedagogisch medewerkers en/ of coaching-gesprek) en tussen 17.00u – 18.30u.

### **2.5 Rondleiding**

Voordat een ouder een kind inschrijft bij het kinderdagverblijf is er altijd een mogelijkheid voor een vrijblijvende eerste ontmoeting en rondleiding. Zo kan de ouder alvast kort kennismaken met de leidinggevende en de/enkele pedagogisch medewerker(s). Daarnaast kan de ouder/ kunnen de ouders de locatie bekijken.

### **2.6 Intakegesprek**

De leidinggevende van het kinderdagverblijf heeft voor de startdatum van het kind een intakegesprek met de nieuwe ouder(s). Tijdens dit gesprek wordt uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken. Met de ouders worden afspraken gemaakt over bijvoorbeeld eten, slapen, halen en brengen. De leidinggevende of pedagogisch medewerker maakt gebruik van een checklist zodat alle relevante onderwerpen zoals dagindeling, huisregels, ziektebeleid en wenprogramma aan de orde komen. Er wordt (indien mogelijk) digitaal een kindgegevensformulier ingevuld, dit formulier komt in een kindgegevensmap en is altijd bereikbaar via het systeem, zodat het voor de pedagogisch medewerkers altijd bij de hand is.

### **2.7 Wennen/oefenen**

In overleg met de pedagogisch medewerkers worden vanaf de plaatsingsdatum twee keer een wenumoment (dagdeel, ochtend of middag) afgesproken. Pedagogisch medewerkers bieden tijdens “het wennen” vertrouwen en ondersteuning aan het kind, zodat het zich veilig en vertrouwd gaat voelen in de groep. Een kort en duidelijk afscheid van de ouder(s), biedt de meeste duidelijkheid voor het kind, waardoor het kind sneller kan wennen. Niet alleen voor het kind, maar ook voor de ouders zijn de wenumomenten een fijne oplossing om een vertrouwd gevoel te krijgen bij het feit even niet bij elkaar te zijn.

## **2.8 Brengen en halen**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs is geopend van:  
Maandag t/m vrijdag; van 07:30 uur tot 18:30 uur.

De vaste breng- en haaltijden zijn:

- 's Morgens brengen van 7.30 uur tot 9.00 uur.
- 's Middags halen van 16.30u tot 18.30u.

Bij uitzondering mogen de breng en haaltijden afwijken van bovenstaande tijden. Echter proberen we dit uiteraard te beperken ten behoeve van de rust op de groep.

## **2.9 Overdracht**

Op het moment dat ouders hun kind komen halen, geven de pedagogisch medewerkers belangrijke informatie over het kind, zoals hoe het kind gegeten en gedronken heeft, of en hoelang het heeft geslapen en welke activiteiten het kind die dag heeft ondernomen. Voor alle kinderen wordt gebruik gemaakt van een digitaal overdrachtschrift. Vooral bij kinderen t/m 1 jaar zal hier uitgebreid verslag van de dag in worden bijgehouden. Het digitale schriftje kan door ouders, na inloggen, geopend worden op smartphone of tablet. Ook kan de ouder-app gedownload worden wat inloggen nog makkelijker maakt. De naam van de OuderApp is: KOVnet OuderApp. Hierin staan voor zowel ouders als pedagogisch medewerkers belangrijke en leuke zaken rondom het kindje.

Omdat de contactmomenten kort zijn, is het altijd mogelijk om bij zorgen of vragen een gesprekje met de pedagogisch medewerkers aan te vragen, zodat op een rustiger moment uitgebreid overlegd kan worden.

Voor alle kinderen wordt een plakboek bijgehouden van werkjes die zij maken met verschillende thema's. Bij het definitief verlaten van het kinderdagverblijf krijgt elk kind het plakboek mee naar huis. Zo heeft ieder kind een mooi naslagwerk om te bewaren van de tijd op het dagverblijf.

### **3. Een dag op het KDV**

#### **3.1 Dagindeling**

Rust en regelmaat is belangrijk voor kinderen. Regelmaat biedt kinderen veiligheid. Daarom hanteren we bij KDV Spelenderwijs een vaste dagindeling, met uiteraard ruimte voor het persoonlijke schema van ieder individueel kind.

De dagindeling ziet er alvast uit:

Tijd:	Activiteit:	Diverse:
07.30 uur – 09.00 uur	Kinderen worden gebracht	Tussendoor vrij spelen
09.30 uur	Tafel moment; liedjes zingen, verhaaltje vertellen, fruit eten, drinken.	Kinderen die 2 keer per dag slapen, gaan voor de eerste keer naar bed.
10.00 uur	Vrij spel (binnen of buiten) of moment voor (creatieve) activiteit.	Verschoon ronde
11.45 uur	Lunch	
12.15/12.30 uur	Kinderen gaan van tafel en hebben ruimte voor vrij spel.	Kinderen die 1 keer per dag slapen, gaan naar bed. Verschoon ronde
15.00 uur	Tafel moment; liedjes zingen, verhaaltje vertellen, tussendoortje & drinken.	Kinderen die 2 keer per dag slapen, gaan voor de tweede keer naar bed.
15.30 uur	Vrij spel (binnen of buiten) of moment voor (creatieve) activiteit.	
16.30 uur – 18.30 uur	Kinderen worden opgehaald.	Verschoon ronde Tussendoor vrij spelen

#### **3.2 Slapen en rusten**

Tijdens de intake wordt er met de ouders een afspraak gemaakt over het slaapritme van hun baby of kind. Baby's slapen wanneer zij behoefte hebben om te slapen. De peuters gaan normaliter na de lunch slapen. Heeft een kind een andere slaapbehoefte, zoals minder of niet meer slapen, dan wordt dit met de ouders afgestemd. Kinderen kunnen, als zij moe zijn, ook op de bank of in een hoekje met kussens uitrusten. Ook is er een mogelijkheid om een "mobiel" bedje uit de slaapkamer te rijden en zo op de groep kinderen te laten rusten.

### 3.3 Spelen en activiteiten

Bij baby's staat de dag voor een groot deel in het teken van verzorging. Toch wordt elk moment aangegrepen om persoonlijk contact te maken met deze allerkleinste op de groep. Tijdens de verzorging wordt er volop tegen de kinderen verteld wat er gebeurt, gekletst en gekroeld. Er wordt regelmatig gezongen en bijvoorbeeld lekker geknuffeld in de snoezelhoek. Doordat we op de groep een grondbox gebruiken, i.p.v. een gebruikelijk hoge box, hebben de baby's en jongste kinderen bijna altijd contact met de grotere kinderen.

Ook met de allerkleinste kunnen al veel (zintuiglijke) activiteitjes worden gedaan. Zodra de baby's kunnen zitten, kunnen ze steeds meer deelnemen aan de activiteiten die ook aan de oudere kinderen worden aangeboden. Het aanbod van speelgoed wordt daarbij aangepast aan de leeftijd(en) van de kinderen.

In het dagritme zijn enkele vaste activiteiten opgenomen, zoals het samen zingen en de eetmomenten aan tafel. Daarnaast is er veel ruimte voor de peuters om zelf te spelen. Het is niet nodig, zelfs niet gewenst, om jonge kinderen de hele dag bezig te houden. Door ze de tijd en de ruimte te geven om vrij te kiezen, leren ze om zelf te kiezen wat ze willen gaan doen. Op vaste tijden worden diverse activiteiten aangeboden, o.a. om kennis te maken met allerlei materialen en spelvormen.

Op de groep wordt thematisch gewerkt. Binnen deze thema's worden activiteiten aangeboden gerelateerd aan de leeftijd, ontwikkelingsfasen en eigen input van de kinderen. We werken met de Spelenderwijs mascotte genaamd: Paco. Deze groene vogel wordt standaard meegenomen in de introductie van de thema's en het verdere verloop van de thema weken. Het gebruik van de handpop heeft als doel om kinderen uit te dagen tot deelname aan een activiteit, maar ook om interactie te bevorderen. Het gebruik van de handpop is een veilige manier voor kinderen om vaardigheden tot uiting te laten komen. Binnen de thema's worden verschillende activiteiten aangeboden gerelateerd aan ontwikkelingsgebieden van de kinderen en zijn leeftijd gerelateerd.

We zorgen ervoor dat er binnen een thema activiteiten zijn op het gebied van de lichamelijke, cognitieve, sociaal- emotionele en spraaktaalontwikkeling. Daarnaast willen we het buitenleven betrekken bij het aanbod van de activiteiten, het 'natuurlijk ontwikkelen'. De thema's worden zorgvuldig gekozen en met regelmatig afgewisseld. Niet alleen sluiten de thema's aan bij de seizoenen, ze sluiten ook aan bij de diverse feesten en onderwerpen door het jaar heen als Pasen, dieren, vakantie, Sint en Kerst. De spelmaterialen en het speelgoed passen we aan bij het gekozen thema. Ook het knutselen is gericht op het betreffende thema.



Activiteiten binnen de groep zijn, behalve vrij spelen waarin de fantasie en het samenspelen belangrijk zijn, ook gerichte activiteiten. Deze activiteiten zijn nooit verplicht: kinderen worden niet gedwongen om iets te maken of te doen. De pedagogisch medewerkers maken het werk ook niet af. Het is niet belangrijk dat het product iets voorstelt; veel belangrijker is dat kinderen kennismaken met diverse materialen en leren om hun creativiteit te uiten. Het aanbod van activiteiten varieert per dag.

Kinderdagverblijf Spelenderwijs heeft een zeer bewust “speelgoedbeleid”. Er wordt zoveel als mogelijk gebruik gemaakt van speelgoed van natuurlijke herkomst zoals houtenspeelgoed. Dit type speelgoed is niet alleen duurzaam maar stimuleert ook vele ontwikkelingsgebieden. Doordat kinderen zelf kunnen bepalen wat ze er mee gaan doen (worden de blokken een huisje? Of toch een dierenweide?) stimuleert het de creatieve ontwikkeling, motorische ontwikkeling en o.a. het probleemoplossend vermogen.

Er wordt veel buiten gespeeld, want kou, mist of zelfs een drup regen houdt ons niet tegen! Sandalen, misschien zelfs blote voeten of regenlaarzen, het kan allemaal! De buitenspeelruimte is zeer natuurlijk ingericht. Er is (bijna) alleen maar gewerkt met natuurlijke materialen. Er is rust en ruimte voor de allerkleinste in een afgeschermd deel van de tuin. Er is voor iedere leeftijd een passende uitdaging. Van zandbak tot stapstenen, van hut tot (loop)fiets. Daarnaast is de buiten speelruimte extra ontwikkelingsgericht door het sensorische tuin gedeelte, de moestuin/fruittuin en de gezelschapsdier(en)!

### 3.4 Uitstapjes

Als de dag en groeps grootte het toelaat gaan de kinderen met de pedagogisch medewerkers een uitstapje maken. Bijvoorbeeld brood ophalen bij de bakker, een boodschap doen bij de supermarkt of kijken bij diertjes.

### 3.5 Milieu en natuur

Kinderen leren met vallen en opstaan waardoor hun nieuwsgierigheid zich steeds verder ontwikkelt. Kinderen wordt geleerd de natuur te respecteren en tegelijkertijd ook de leuke dingen van de natuur te zien. Dit kan variëren van kuikentjes of kikkervisjes op de locatie, tot het spelen met kastanjes en knutselen met bladeren. Ook leren recyclen en zuinig zijn op producten wordt de kinderen van jongs af aan geleerd. Door te recyclen kan er van afval weer iets moois gemaakt worden.



## **4. Eten & drinken**

### **4.1 Eten en drinken**

Op het kinderdagverblijf wordt als groep gegeten en gedronken. Gezamenlijk eten heeft meerdere doeleinden. Behalve dat eten en drinken goed is voor de ontwikkeling van het kind, heeft het ook een sociale functie, een sfeerfunctie en is het een moment van rust.

De medewerkers van KDV Spelenderwijs verzorgen het fruit, de broodmaaltijd en het tussendoortje. Uiteraard wordt bij het eten en drinken de hygiëne in acht genomen (zie protocol voeding). Kinderen hebben goede voeding nodig om te groeien en zich te ontwikkelen. Er zijn verschillende tafelmomenten. De kinderen eten samen met de pedagogisch medewerkers aan tafel. De kinderen krijgen eerst een boterham met hartig beleg en mogen vervolgens ook kiezen voor een boterham met zoet beleg. Als ze daarna nog honger hebben mogen ze nog een cracker/beschuit met beleg kiezen. De minimale of maximale hoeveelheid boterhammen wordt altijd in overleg met de ouders besloten (meestal voor 1 ½ - 4 jaar 3 boterhammen en 1 cracker)

Met speciale dagen/momenten krijgen de kinderen iets extra's. Dit kunnen verschillende producten zijn, bijvoorbeeld: knakworstjes, pannenkoeken, poffertjes, een eitje, drinkyoghurt of appelsap. Dit gebeurt op verschillende dagen of momenten zodat alle kinderen een keer een extraatje krijgen.

Kinderen worden niet gedwongen om hun bord leeg te eten. Ze worden gestimuleerd voldoende te eten en er wordt getracht daarbij het bord leeg te eten. Maar er wordt geen "gevecht" van gemaakt. Wij vinden het belangrijk dat kinderen plezier blijven houden in eten en er geen negatief gevoel bij krijgen. Bij een afwijkend eetpatroon of andere bijzonderheden zullen de ouders door de pedagogisch medewerkers worden ingelicht. De pedagogisch medewerkers zien erop toe dat de baby's en peuters goed drinken. 's Morgens rond 09:30 uur, tijdens de lunch en in de middag rond 15.00u wordt er gedronken. Rond 16.30u wordt er een groentebordje aangeboden (paprika, tomaatjes, komkommer, wortels, evt. andere rauw te serveren groente), ook hier krijgen kinderen nog een beker drinken. De kinderen krijgen melk, water met een smaakje (bijvoorbeeld citroen en munt) of gewoon water aangeboden.

De ouders brengen flesvoeding zelf mee voor hun kindjes. Het is altijd mogelijk om borstvoeding te geven of mee te brengen in een koeltas of ingevroren. Groente hapjes wordt aangeboden tot 1 jaar. Wij bieden geen warme maaltijd aan oudere kinderen omdat wij ervan overtuigd zijn dat de warme maaltijd een belangrijk moment is voor een kind om met de ouder(s) te delen.

#### **4.2 Dieet, allergie, andere culturen**

Ouders zijn verantwoordelijk om de pedagogisch medewerkers op de hoogte te stellen van bijzonderheden en wensen rondom de voeding van het kind. Bijzonderheden zoals een allergie, dieet of wensen vanuit een geloofsovertuiging worden tijdens het intakegesprek op het intakeformulier genoteerd. De pedagogisch medewerkers proberen een alternatief voedingsmiddel te geven (zoals een rijstwafel) als dit eenvoudig door de pedagogisch medewerkers kan worden aangeschaft. Indien dit niet mogelijk is, of in geval van traktaties bij festiviteiten, zorgen de ouders voor een alternatief. Op de groep wordt duidelijk een zichtbare mededeling opgehangen over wat het betreffende kind niet mag eten of drinken plus de eventuele vervangingsmogelijkheden. (bijv. Mag niet: worstjes met als ingrediënt varkensvlees. Mag wel: knakworstjes met rundvlees). Als er een kans is op een heftige allergische reactie van het kind op een voedingsmiddel, dan geven de ouders op het intakeformulier aan, welke stappen in een dergelijke situatie ondernomen moeten worden. Speciale (fles-)voeding bij een bepaald dieet, wordt door de ouders zelf meegenomen.

#### **4.3 Feesten en trakteren**

Bij een verjaardag mag een kind een traktatie uitdelen. De pedagogisch medewerkers vieren samen met het jarige kind zijn/haar verjaardag. In overleg met de ouders en pedagogisch medewerkers kijken we welke dag de verjaardag gevierd wordt. De pedagogisch medewerkers zorgen voor een feestmuts en een feeststoel. De kinderen mogen trakteren op de groep. Ouders kunnen altijd overleggen met de pedagogisch medewerkers over een geschikte traktatie. Natuurlijk zingen de medewerkers en de kinderen en maken ze muziek voor de jarige.

#### **4.4 Voedingsmiddelen inkoop, bereiden en bewaren**

De voedingsmiddelen worden dagelijks/wekelijks gebracht door de supermarkt, bakker of drogist. Er wordt vers brood en fruit geleverd. We zien er op toe dat beperkt houdbare levensmiddelen tijdig weggegooid worden. Flesvoeding wordt één keer opgewarmd en na 1 uur weggegooid. In het protocol voeding en protocol hygiëne wordt dit nader behandeld.



## **5. Verzorging**

### **5.1 Verschonen**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs verstrekt alle (basis)verzorgingsproducten. Als een kindje gevoelig blijkt te zijn voor de producten/materialen die wij gebruiken wordt er in overleg gekeken naar de mogelijkheden.

Alle kinderen die een luier dragen, worden regelmatig gecontroleerd op een vieze luier en zo nodig verschoond. Baby's sowieso bij ieder verzorgingsmoment zoals voor of na de fles, en met in bed gaan en/of uit bed komen. De dreumes/peuters hebben 3 vaste verschoonmomenten (ochtend, lunch, middag). Ieder kind krijgt aan het eind van de dag eveneens een schone luier, zodat het weer schoon naar huis gaat.



### **5.2 Toiletgang en zindelijkheidstraining**

Peuters zien hoe andere kinderen met de zindelijkheidstraining bezig zijn en worden daardoor gestimuleerd. Wanneer het kind eraan toe is, de ouders van het kind thuis ook met zindelijkheidstraining bezig zijn, kan dat op het kinderdagverblijf worden voortgezet. Het wordt spelenderwijs gedaan. Kinderen die aangeven zelf te willen plassen krijgen die ruimte. Deze kinderen mogen zonder luier rondlopen. Wanneer er ongelukjes gebeuren, wordt er geen negatieve aandacht aan geschonken. We zullen benadrukken dat het ontzettend knap is dat het kind het probeert en dat wanneer je iets aan het oefenen bent, er nog weleens iets mis kan gaan. Er wordt altijd geprezen als het kind zijn/haar behoefte op de wc doet. Dit wordt nog eens extra ondersteund door het stickerformulier. Dit is een formulier dat op het toilet op het kinderdagverblijf hangt en waar de kinderen een sticker mogen plakken als ze de behoefte op de wc hebben gedaan. Een soort beloning. Kinderen die zelf naar het toilet kunnen gaan, doen dit onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers.



## **6. Alles rond het kind**

Wij vinden dat kinderen zich moeten kunnen ontwikkelen tot evenwichtige mensen die hun eigen talenten onderkennen en benutten. Daarvoor geven wij ruimte aan de eigenheid van elk kind, maar tegelijkertijd brengen we het kind op de hoogte van geldende normen en waarden. Om dit te kunnen bereiken bieden we het kind veiligheid, structuur en activiteiten aan die aansluiten op hun belevingswereld. Op deze wijze hopen wij dat het kind zich prettig zal voelen en daardoor vertrouwen in zichzelf en andere zal ontwikkelen. Wij willen een sfeer bieden waarin het kind voor zichzelf kan opkomen, respect ontwikkelt, waardoor het later positief in de maatschappij zal staan en zelfstandig en sociaalvaardig is.

### **6.1 Sociaal emotionele veiligheid**

Met veiligheid wordt bedoeld: een veilige basis, waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Veiligheid is een belangrijke voorwaarde voor het bereiken van de andere pedagogische doelen. Als kinderen zich veilig en vertrouwd voelen, durven ze op verkenning uit te gaan.

Door steeds met vaste pedagogische medewerkers op de groep te staan proberen we de continuïteit in de groep te waarborgen. Vaste pm-ers zijn belangrijk voor het gevoel van veiligheid van het kind. Een goede band opbouwen gaat dan gemakkelijker. Bovendien leert de pm-er het kind goed kennen zodat ze beter op hem/haar kan inspelen.

Een pedagogische medewerkster moet sensitief zijn, dit wil zeggen dat ze zich kan verplaatsen in het kind en gevoelig is voor wat er in het kind omgaat. Een pedagogisch medewerkster doet dit door:

- Naar het kind toelopen, door de knieën te gaan om oogcontact te maken
- Samen plezier en grapjes maken
- Het kind positief in zijn gedrag bevestigen en uitleggen wat je gaat doen voordat je handelt (bijvoorbeeld “ik ga je verschonen”)
- Letten op het non-verbale gedrag van een kind en daarop aansluiten
- Inschatten wanneer het kind behoefte heeft aan aandacht

Een pedagogisch medewerkster moet daarnaast ook handelen naar haar sensitiviteit, waardoor het kind zich begrepen voelt. Een pm-er doet dit door:

- Vertalen en verwoorden van gedrag
- Reageren op verbale en non verbale signalen (bijvoorbeeld “zou jij graag die puzzel willen maken”)
- Het kind tijd en ruimte geven voor initiatief (bijvoorbeeld “trek jij je slaapzak maar vast uit, dat kan jij wel”)
- Aansluiten op gedrag (bijvoorbeeld “wat kun jij goed dansen zeg”)
- Reageren met respect en aandacht. Elk kind is uniek en verdient evenveel aandacht als een ander

Elk kind wordt dus benaderd als een individu. Er wordt rekening gehouden met de karaktereigenschappen van een kind en er wordt hen de ruimte gegeven om zich te kunnen ontwikkelen. We gaan ervan uit wat een kind al zelf kan en stimuleren en

ondersteunen hen hierbij. We leren de kinderen om samen te spelen en rekening met elkaar te houden.

Dit doet een pedagogisch medewerksters door in de communicatie met een kind:

- Actief te luisteren: oogcontact maken, door de knieën te gaan, herhalen en bevestigen
- Kinderen beurten geven, uitnodigen of uitdagen, maar ook “stille” kinderen respecteren
- Kinderen erop te wijzen dat ze naar elkaar moeten luisteren
- Eén op één gesprekjes te voeren met de kinderen
- Erop te letten dat ze niet alleen maar op ge- of verbiedende toon met een kind praten (bijvoorbeeld “dat mag niet”)
- Erop te letten of het kind Nederlands of dialect praat en deze ook aanspreken daarmee

### **6.2 Mentorschap**

Iedere kind krijgt een mentor aangewezen. De mentor is een van de pedagogisch medewerkers. Deze pedagogisch medewerkster kent het kind goed en volgt zijn/ haar ontwikkeling. Tevens is zij het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere professionals (met toestemming van de ouders).

Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten mentoren aan op de individuele behoeften van een kind. Tevens kan er door overleg met ouders worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen. De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden, worden gevolgd en indien nodig tijdig gesignaleerd.

De mentor wordt naar ouders kenbaar gemaakt via de ouderlogin van de toegepaste software (KOVnet).

### **6.3 Observeren**

Alle kinderen worden halfjaarlijks geobserveerd. Ouders krijgen een schriftelijk kopie van de observatie uitgerijkt. Tevens wordt een kopie bij de kindgegevens bewaard. En wordt het digitaal bewaard in het persoonlijke (beveiligde) gedeelte van het kind.

Indien nodig of gewenst zal er incidenteel een extra observatie uitgevoerd worden. Het uitgangspunt van de observatie is niet het opsporen van problemen, maar het krijgen van een geheel beeld van het welbevinden van het kind. Omdat wij in groepsverband werken met de kinderen kan een observatie van het individuele kind nieuwe inzichten opleveren. In geval van zorgen om een kind kan een soortgelijke observatie gehanteerd worden om een objectief beeld te krijgen van de (mogelijke) problematiek. Voor een extra observatie buiten de gebruikelijke observaties wordt toestemming gevraagd aan de ouders. Mochten er redenen tot zorgen zijn, dan wordt er contact opgenomen met het consultatiebureau.

Op het moment dat een kind op een leeftijd van 4 jaar, het kinderdagverblijf verlaat en naar school gaat, en u als ouder de laatste observatie graag mee wil geven aan de basisschool kunt u contact opnemen met de mentor van uw kind. Zij zorgt ervoor dat

de laatste observatie volledig is ingevuld. U kunt als ouder deze observatie dan zelf aan de betreffende leerkracht sturen. Bij zorgen rondom uw 4-jarige peuter vragen wij toestemming van de ouders/ verzorgers om de observatie met school te bespreken.

Tijdens deze observatie worden diverse ontwikkelingsgebieden in kaart gebracht. Zo wordt er gekeken naar;

- motorische ontwikkeling; *kan een baby omdraaien van rug naar buik, kan een dreumes een toren bouwen met blokken, kan een peuter hinkelen of fietsen, Etc.*
- Sociaal emotionele ontwikkeling; *Herkent een baby de pedagogisch medewerkers, wordt een kindje assertiever, etc.*
- spraak-taal ontwikkeling; *Begint een baby te brabbelen, kent een dreumes enkele woordjes, etc.*
- Cognitieve ontwikkeling; *begint een baby spelletjes als kiekeboe te begrijpen, kent een peuter kleuren of kan het puzzelen, etc.*

Als het kind bij het verlaten van het kinderdagverblijf nog geen 4 jaar is dan krijgen de ouders de observatie mee naar huis.

Er kan altijd naar aanleiding van de observatie(s) een 10-minutengesprek aangevraagd/gepland worden.

Er wordt geobserveerd aan de hand van een, door kinderdagverblijf Spelenderwijs ontwikkeld, observatiesysteem.

### **6.4 Corrigeren en belonen**

Binnen alle vormen van opvang worden kinderen op een positieve wijze benaderd en wordt door middel van positieve aandacht het gewenste gedrag gestimuleerd. Wanneer een kind toch negatief gedrag vertoont, wordt gekeken naar het individuele kind en nagegaan wat de oorzaak van het gedrag zou kunnen zijn (moe, niet lekker in zijn vel, verveling, onzekerheid, wijziging in de thuissituatie, ontwikkelingsproblematiek). De pedagogisch medewerkers kunnen op deze manier wellicht de oorzaak van het gedrag wegnemen of hier rekening mee houden.

Samen opvoeden: Wij bieden de kinderen verzorging, aandacht en begeleiding in een gediplomeerde omgeving. Hierdoor delen wij in de opvoeding met de ouders. De ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Afstemming met de ouders over de opvoeding van hun kind is een belangrijke basisvoorwaarde voor goede kinderopvang. Soms kan naar aanleiding van observaties blijken dat de opvang moet worden aangepast. Wij doen dit graag in overleg met de ouders. Wanneer een kind na een waarschuwing negatief gedrag blijft vertonen, zal de pedagogisch medewerker het kind op ooghoogte (gehurkt) op rustige, duidelijke wijze aanspreken en het daarbij ook aan kijken. Bij herhaling kan het kind zo nodig voor korte duur op een bepaalde plek neergezet worden om hem/haar even uit de bestaande situatie te halen. Er wordt zo kort mogelijk aandacht besteed aan het negatieve gedrag. Het kind wordt eventueel afgeleid om te voorkomen dat het op deze manier steeds negatieve aandacht krijgt. Tegelijkertijd wordt positief gedrag (door

complimenten) gestimuleerd. Wij vinden het belangrijk om ouders een terugkoppeling te geven over het gedrag van het kind.

### **6.5 Omgaan met zieke kinderen**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs heeft een protocol 'gezondheid- geneesmiddelen en medisch handelen' daarin wordt uitgebreid ingegaan hoe we omgaan met zieke kinderen. Ouders wordt gevraagd zieke kinderen of kinderen die een besmettingsgevaar voor anderen kunnen opleveren niet naar het kinderdagverblijf te brengen. Enerzijds omdat het personeel niet adequaat is opgeleid om zieke kinderen te verzorgen en omdat er onvoldoende tijd beschikbaar is voor het verzorgen van een ziek kind en om het welbevinden van het kind zelf, anderzijds omdat in geval van een besmettelijke ziekte het kind de andere kinderen en de leiding kan besmetten. In geval van ziekte worden de ouders verzocht het kinderdagverblijf hier altijd over te informeren. Indien nodig, zullen wij bij informatie raadplegen over besmettelijke ziektes in de app van het RIVM of contact opnemen met de GGD. Zo nodig zullen alle ouders hierover door ons geïnformeerd worden. Op het kinderdagverblijf zal informatie, welke van belang is voor de ouders, op worden gehangen zodat ouders hier alert op kunnen zijn bij hun eigen kind.

Zaken zoals toedienen van medicatie en wat de groepsleiding doet als een kind ziek wordt op de groep, staan in het protocol beschreven, welke voor ouders ter inzage op het kinderdagverblijf ligt.

### **6.6 Kinderparticipatie**

Binnen de kinderopvang die spelenderwijs biedt, wordt daar waar mogelijk gestreefd naar kinderpacticipatie. Goed kijken en luisteren naar kinderen en hen, zo mogelijk, mee laten denken. Bijvoorbeeld bij de keuze van een liedje, broodbeleg of wat voor activiteit we gaan doen. Dit is belangrijk en geeft kinderen het gevoel dat ze gehoord worden. Op het kinderdagverblijf kunnen kinderen o.a. betrokken worden bij het tafeldekken of een boodschap doen.

### **6.7 VVE**

VVE (voor- en vroegschoolse educatie) is een verzamelnaam voor landelijk vastgestelde methodes die jonge kinderen spelenderwijs stimuleren in hun ontwikkeling.

Kinderdagverblijf Spelenderwijs maakt voor nu (nog) geen gebruik van deze vastgestelde methodes. Wellicht dat dit in de toekomst wel gaat gebeuren. Wel werken we uiteraard met de seizoenen, thema's en andere herkenbare onderwerpen om zo structuur te brengen in alle activiteiten die we doen om de ontwikkeling te stimuleren.

## **7. Ouders/verzorgers**

Contact en openheid over het te voeren beleid naar ouders wordt door de directie en de pedagogisch medewerkers van kinderdagverblijf Spelenderwijs gezien als zeer belangrijk voor de kwaliteit van de opvang. Door een goede afstemming over en weer, zijn de medewerkers in staat om de kinderen tijdens hun verblijf beter te begrijpen en te begeleiden. Andersom krijgen ouders via de pedagogisch medewerkers een beeld van wat hun kind beleeft tijdens hun afwezigheid en hoe hun kind zich in een andere omgeving gedraagt en ontwikkelt.

De directie informeert ouders over het beleid met betrekking tot:

- verantwoorde kinderopvang;
- het pedagogisch beleid;
- het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie;
- de groepsgrootte;
- de opleidingseisen van de beroepskrachten;
- het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen;
- het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie;

Deze informatie is gedetailleerd genoeg om ouders een correct beeld van de praktijk te geven. En uiteraard sluit de praktijk aan bij de informatie die aan de ouders verstrekt is. Een afschrift van het inspectierapport kan men opvragen via de site en kan ten allen tijde opgevraagd worden bij de directie.

### **7.1 Individuele contacten**

De individuele contacten tussen ouder(s), pedagogisch medewerker(s) en leidinggevende vinden zoveel als nodig of wenselijk plaats. Ze kwamen al eerder in dit beleidsplan aan de orde;

- Tijdens het intakegesprek worden de nodige “opstart” gegevens uitgewisseld.
- Op de breng- en haalmomenten worden de dagelijkse dingen uitgewisseld.
- Twee keer per jaar wordt ieder kind geobserveerd en deze informatie wordt aan de ouder(s)/verzorger(s) aangeboden. Ook kunnen ouders n.a.v. deze observatie(s) een 10-minuten gesprek aanvragen en hier zal ten alle tijden vanuit KDV Spelenderwijs gehoor aan gegeven worden.
- In het overdrachtschriftje worden de dagelijkse activiteiten en belevenissen van de jongste kinderen beschreven.
- Tijdens het brengen en halen van kinderen wordt er altijd de tijd genomen voor een mondelinge overdracht.

### **7.2 Schriftelijke informatie**

Bij aanvang van het contract ontvangen ouders informatie over het beleid dat kinderdagverblijf Spelenderwijs voert. De meest recente uitgave is ten alle tijde op de site van het kinderdagverblijf te downloaden en in te zien op het kinderdagverblijf. Minimaal 4 keer per jaar ontvangen alle ouders de nieuwsbrief van KDV

Spelenderwijs, onder redactie van leden van het personeel. Onderwerpen kunnen zijn: organisatieveranderingen, informatie over pedagogische zaken, festiviteiten, personele zaken, afspraken, leuke anekdotes, activiteiten, enz.

### **7.3 Oudercommissie**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs zal ook een oudercommissie werven bij 50 aangemelde kinderen of meer. Momenteel is dit nog niet het geval, maar op het moment dat dit wel van toepassing is zal er een overzicht komen te hangen met de namen en de adressen van de oudercommissieleden de namen zijn eveneens te vinden op de site. Het overzicht wordt tijdens de intake ook meegegeven aan nieuwe ouders.

De Oudercommissie is een samenstelling van leden gekozen uit de ouders van kinderen die geplaatst zijn bij KDV Spelenderwijs. De Oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze. Ze is in staat haar adviesrecht, gevraagd en ongevraagd, te gebruiken over elk voorgenomen besluit met betrekking tot het beleid van KDV Spelenderwijs. De directie wijkt slechts af van een gevraagd advies van de oudercommissie als ze schriftelijk en gemotiveerd aangeeft dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet.

De directie verstrekt de oudercommissie tijdig, gevraagd en ongevraagd, mondelinge en schriftelijke informatie die zij, voor de vervulling van hun taak, redelijkerwijs nodig hebben. De directie en pedagogisch medewerkers van KDV Spelenderwijs zijn geen lid van de oudercommissie. Wel komt de directrice tenminste driemaal per jaar als gast in het overleg om vragen te beantwoorden en zaken toe te lichten die op dat moment binnen de oudercommissie spelen. Tussendoor vergadert de oudercommissie onderling.

### **7.4 Ouderbijeenkomsten**

In het kinderdagverblijf worden jaarlijks verschillende activiteiten en ouderbijeenkomsten georganiseerd. Dit kan variëren van een ouderavond met onderwerpen die door de ouders zijn aangegeven, tot open dag of een kerstfeest met ouders en kinderen. Hierover worden de ouders door zowel mondeling als schriftelijk geïnformeerd.

### **7.5 Klachtenprocedure en externe klachtencommissie**

Als een ouder ontevreden is over een werkwijze of andere zaken, wordt verzocht dit in eerste instantie aan de betreffende pedagogisch medewerker of leidinggevende voor te leggen (dit is niet verplicht). Leidt dit echter niet tot een bevredigende afhandeling, dan kan er een klachtenformulier worden ingevuld welke op de locatie aanwezig is/ per email aangevraagd kan worden. Met dit formulier kan de ouder zich wenden tot de interne klachtencommissie die het KDV heeft ingesteld. Er is ook altijd de mogelijkheid om klachten direct te wenden aan de interne klachtencommissie of zelfs aan de geschillencommissie kinderopvang waaraan wij ons verbonden hebben. Binnenkomende klachten (met en zonder formulier) worden ten alle tijden vertrouwelijk behandeld. Daarnaast worden alle klachten geregistreerd en (evt. anoniem) met al het personeel besproken om zo eenzelfde klacht in het vervolg te voorkomen.



## **8. Ruimtes en indelingen**

### **8.1 Binnenruimten**

De groepsruimten is zodanig ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken, oftewel “spelenderwijs ontdekken”. De indeling van de groepsruimte biedt kinderen de mogelijkheid om zelf keuzes te maken. Er zijn allerlei hoeken gecreëerd zodat kinderen in kleine groepjes of alleen kunnen spelen, maar ook kunnen kiezen in welk hoekje zij willen spelen. Ze kunnen kiezen om rustig te spelen in bijvoorbeeld de zithoek of voor een hoek waar zij een beweeglijk spel kunnen spelen. Het is een flexibele en uitdagende indeling van de ruimte, waarbij de zelfstandigheid van het kind gestimuleerd wordt.

Het betreft in totaal 3 “vaststaande” hoeken, te weten:

- kussen-/leeshoek;
- bouwhoek;
- huis-/winkelhoek.



## 8.2 Buitenruimten

Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen vaak buiten spelen en/of buiten zijn. Buiten spelen stimuleert diverse ontwikkelingsgebieden, zoals de grove motoriek, die met binnen spelen veel minder aan bod komen. We streven ernaar om minimaal 1 à 2 keer per dag met de kinderen naar buiten te gaan, waar zij keuze hebben uit verschillende materialen en speelmogelijkheden.

De buitenruimte is zodanig ingericht dat kinderen uitgedaagd worden om de wereld om hen heen te ontdekken en buiten van alles te beleven.

Kinderen ontdekken door te doen en te ervaren. Zij komen in contact met de natuur zoals zand, bladeren en gras. Daarnaast is er ook nog een uitdagend gedeelte in de tuin wat de buitenervaring nog specialer maakt.

Er is bewust gekozen voor een zeer ruime buitenspeelplaats (ca.300 m<sup>2</sup>) om de kinderen te stimuleren zoveel mogelijk te bewegen.

Dit door rond te rennen, te klimmen en klauteren, spelen in de zandbak, rijden & fietsen en nog veel meer. We zorgen ervoor dat de kinderen zich “natuurlijk” ontwikkelen.

Naast alle natuurlijke speelelementen zullen er ook diertjes aanwezig zijn. Cavia's, kippen en konijntjes zullen de buitenspeelruimte verrijken met hun aanwezigheid. Natuurlijk leren we kindjes van alles over deze dieren, en hoe we ze samen moeten verzorgen. (Lees alles over de hygiëne m.b.t. de dieren in protocol hygiëne)

Omdat we kinderen zoveel mogelijk willen leren over de natuur, zal er ook een bloemen/fruit/kruiden en moestuin aangelegd worden. Samen met kinderen zullen we hier de mooiste bloemen en de lekkerste groente gaan ontdekken.





### 8.3 slaapruiimte

Op de locatie zijn twee slaapruijnten en één duo slaper buitenbed. In slaapkamer 1 staan 5 duo slapers, met een onder bedje en een bovenbedje. En een hoogslaper, met daaronder een evacuatiebedje. In slaapkamer 2 staat één duo slaper.

De jongste kinderen zullen over het algemeen in de bovenste bedjes liggen, en de oudere kindjes in de onderste bedjes. Echter zijn de bovenste bedjes ook geschikt voor oudere kinderen (tot 22 maanden).

Het evacuatie bedje is een ledikantje op wielen, deze wordt gebruikt om tijdens calamiteiten kinderen die nog niet zelfstandig lopen veilig en z.s.m. te vervoeren.

Ouders geven vooraf toestemming of hun kind buiten mag slapen. Buiten slapen is goed voor de opbouw van weerstand van kinderen. Vooral kinderen die vaak verkouden zijn of last hebben van luchtweginfecties en allergieën zijn hierbij gebaat. Uit medisch oogpunt is het verantwoord om buiten te slapen als de kinderen maar voldoende zijn aangekleed. Een ander groot voordeel is dat veel kinderen buiten rustiger, dieper en langer slapen. Voor meer informatie over slapen verwijzen wij u door naar protocol Veiligheid.



## **9. Veiligheid en gezondheid**

### **9.1 Brandactieplan en ontruimingsplan**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs heeft een brandactieplan en ontruimingsplan. Deze hangen zichtbaar op de groep. Het plan is bekend bij degenen die op de locatie werkzaam zijn. Er vindt minimaal eenmaal per jaar een ontruimingsoefening met de brandweer plaats en op basis daarvan een evaluatie en – indien nodig bijstelling van het brandactieplan.

### **9.2 BHV - Bedrijfshulpverlening**

Binnen het kinderdagverblijf zijn al de pedagogisch medewerker geschoold als BHV-er en in het bezit van een diploma Bedrijfshulpverlening (BHV-er). (Een van) de BHV-er(s) heeft de leiding tijdens een ontruiming of op het moment dat er iemand onwel wordt, totdat er gediplomeerde hulp aanwezig is. Elk jaar gaan de BHV-ers op herhalingscursus zodat zij op de hoogte blijven van de ontwikkelingen die er op dit gebied zijn.

### **9.3 EHBO – Eerst Hulp Bij Ongevallen**

De nieuwe wet IKK omschrijft “om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er op elk kindercentrum een volwassene met kinder-EHBO-certificaat aanwezig is tijdens openingsuren”. Mede daarom zullen alle pedagogisch medewerkers binnen KDV spelenderwijs (gaan) beschikken over een diploma (kinder)EHBO. Zij weten dan bij ongelukken of onwel raken van kinderen hoe zij moeten handelen, eventueel totdat er professionele hulp aanwezig is. Via een jaarlijkse herhalingscursus worden kennis en vaardigheden steeds opgefrist. Daarnaast maken wij gebruik van de expertise van Monique van Amelsfoort, zij is een gekwalificeerd IEHak instructrice. En zal ons (op vrijwillige basis) bijstaan bij een incident. In de vorm van eerste hulp advies, helpen met het opvangen van eerste hulp “patiëntje(s)” of ondersteunen d.m.v. vervoer.

### **9.4 Veiligheid en gezondheid**

KDV Spelenderwijs waarborgt de veiligheid en gezondheid op een verantwoorde en verplicht gestelde manier. Het gehele jaar door worden risico's bekeken en besproken. Samen met de medewerkers worden er een risico en veiligheidsbeleid gecreeërd. Voor beide aspecten zowel veiligheid als gezondheid worden protocollen gehanteerd. Hierin staan de werkwijzen uitgebreid beschreven. Jaarlijks vindt er een GGD- controle plaats waarin deze zaken een belangrijke plaats innemen. De inspectierapporten zijn opvraagbaar maar ook via een link op onze site te bekijken.

### 9.5 Het 4 - ogen principe

Een korte uitleg over het principe voor diegenen die er nog niet mee bekend zijn:  
“Of je een baby naar bed brengt, een ommetje maakte met wat peuters of op de groep staat, vanaf 1 juli 2013 moet het altijd mogelijk zijn dat een andere volwassene meekijkt of -luistert. Die andere hoeft geen pedagogisch opgeleide collega te zijn. Het kan ook een vrijwilliger, stagiaire of ouder zijn. Als het maar een volwassen iemand is.”

*Twee ogen óf twee oren*

*Er bestaat verwarring over de term 'vierogenprincipe'. Het is een misvatting dat er altijd twee volwassenen moeten zijn. Als de GGD-inspecteur een pedagogisch medewerker alleen op de groep aantreft, betekent dat nog geen overtreding. Vier ogen betekent dat je je als kinderdagverblijf hebt ingezet om meekijken en meeluisteren makkelijk te maken. Kun je aantonen dat je medewerkers elkaar bijvoorbeeld met doorkijkjes goed in de gaten kunnen houden? Komt de locatiemanager regelmatig kijken? Is het voor iedereen helder wat zijn/haar inzet is in het vierogenprincipe en worden deze afspraken nageleefd? Dan voldoe je aan de eisen.*

Hoe voldoet KDV spelenderwijs aan het 4 – ogen principe:

- Op het kinderdagverblijf zijn vele ramen, dit is al een goed punt wat betreft dit principe. Er kan volop binnen gekeken worden.
- Daarnaast kunnen de eigenaren van het pand (woonachtig in de naast gelegen woning) ten alle tijden binnen komen. Ook voor hen is een VOG (verklaring omtrent gedrag) aangevraagd en staan zij beide ingeschreven in het “personenregister kinderopvang”.
- Ook Martijn (de echtgenoot van de eigenaar) wordt veelvuldig ingezet voor werkzaamheden op het KDV en kan altijd binnen (eveneens is er voor Martijn een VOG aangevraagd en staat hij in het “personen register kinderopvang” ingeschreven).

### 9.6 Achterwacht regeling.

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.

Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt niet aan de BKR voldaan (drie-uursregeling). Een tweede volwassene is op de locatie aanwezig.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

- Monique van Amelsfoort 013 534 60 23/06 205 717 42 (Staat reeds in de telefoon opgeslagen)
- Daphne Vermeer – van Amelsfoort 06 12 47 6002 (Staat reeds in de telefoon opgeslagen)
- Theo van Amelsfoort 013 534 60 23/06 50 29 80 62 (Staat reeds in de telefoon opgeslagen)

### 9.7 GGD Inspectie

Minimaal jaarlijks vindt er op het kinderdagverblijf een GGD- inspectie plaats. Het inspectierapport zal altijd met de ouders gecommuniceerd worden en op de website te vinden zijn.

### **9.8 Ventilatie**

In het gebouw is algehele ventilatie aanwezig. Deze wordt gebruikt wanneer dit door de medewerkers nodig geacht wordt. Deze wordt ook jaarlijks gecontroleerd. Daarnaast is er in de slaapruiimte een speciaal ventilatiesysteem geplaatst die automatisch de lucht ververst wanneer de CO<sub>2</sub> melders dit aangeeft. Ook meten en noteren we de CO<sub>2</sub> en temperatuur in de slaapkamer en luchten we d.m.v. de ventilatie of door de deur open te laten wanneer dit nodig is volgens de meting. Het gebouw beschikt verder over vele ramen die uiteraard volop gebruikt zullen worden voor ventilatie van het gebouw.

### **9.9 Risico-inventarisatie en evaluatie**

Voor de opening van het kinderdagverblijf is er een risico-inventarisatie en evaluatie uitgevoerd. Deze zal ook jaarlijks herhaald en geëvalueerd worden.

### **9.10 Meldcode Kindermishandeling**

Signalering van kindermishandeling bij kinderen is uiterst lastig. Zorgvuldigheid hierin is uiteraard een vereiste. Als er ernstige aanwijzingen zijn dat een kind mishandeld of verwaarloosd wordt, worden deze vermoedens met het team besproken. Indien de vermoedens concreet zijn, wordt er vanuit de signaleringsfunctie de meldcode in gezet. In geval van een vermoeden geeft de Wet op de Jeugdzorg onze organisatie een meldrecht. Voor deze melding bij het Algemeen Meldpunt Kindermishandeling (AMK) is geen toestemming van ouders nodig.

## **Specificaties Kinderdagverblijf Spelenderwijs**

### **Adresgegevens:**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs  
Poppelseweg 11, 5051PL – Goirle  
Tel: 06 411 05 611 / Kantoor: 06 36 44 08 56

### **Directie:**

Daphne Vermeer – van Amelsfoort  
Tel: 06 364 40 856/ [info@kdvspelenderwijs.nl](mailto:info@kdvspelenderwijs.nl)

### **Het gebouw:**

Een verticale groep 0-4 jaar. Indeling gebouw; Er is een grote groepsruimte met een slaapkamer en een gezamenlijk buitenterrein. De verticale groep heeft een sanitair ruimte en een keuken. Alle vertrekken bevinden zich op de begane grond.

### **Opvangaanbod**

Maandag t/m vrijdag. - Hele reguliere dagopvang. 07.30u – 18.30 uur.

### **Contracten:**

Kinderdagverblijf Spelenderwijs hanteert in 2020 de volgende contracten met de bijbehorende tarieven: Inclusief; Luiers, doekjes, eten & drinken. (Excl. borst/flesvoeding)

#### 52 weken contract: Uurtarief: €8,25 per uur

KDV Spelenderwijs is géén vaste weken per jaar gesloten. Maakt u (bijna) alle weken gebruik van de opvang, dan is dit een passend contract voor uw.

#### 40 weken (schoolweken contract): Uurtarief: €8,45 per uur

Bij het 40 weken contract kiest u ervoor om alleen opvang af te nemen in de regulieren schoolweken. Mocht u toch tijdens de (12 weken) schoolvakanties opvang nodig hebben, dan dient u hiervoor aanvraag te doen. Er wordt dan gekeken of er plaats is. Als er plaats is voor uw kindje dan betaald u deze dag tegen flexibel uurtarief à € 8,62 per uur. De Schoolvakantie in 2020 zijn als volgt ingedeeld:

- Kerst/ Nieuwjaarsvakantie: 21 december 2019 t/m 5 januari 2020 (2 weken)
- Carnavalsvakantie: 22 februari t/m 1 maart 2020 (1 week)
- Meivakantie: 25 april t/m 10 mei 2020 (2 weken)
- Zomervakantie: 11 juli t/m 23 augustus 2020 (6 weken)
- Herfstvakantie: 17 oktober t/m 25 oktober 2020 (1 week)
- Kerstvakantie: 19 december 2020 t/m 3 januari 2021

#### Flexibele opvang: Uurtarief: €8,62 per uur

KDV Spelenderwijs biedt op kleine schaal flexibele opvang. I.v.m. het lage aantal kind-plaatsen zullen er maar een aantal flexibele plaatsen beschikbaar zijn.

#### Extra dagdelen:

De aanvraag van extra opvang dient ten minste 24 uur vooraf schriftelijk ingediend te worden.

KDV Spelenderwijs; natuurlijk ontwikkelen!